

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ «Центр содействия
семейному воспитанию № 7»
С. В. ЯРОВЫХ

**План мероприятий
по противодействию коррупции**
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
центре для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
«Центр содействия семейному воспитанию № 7»

на 2023 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|-------|---|--|---|
| 1 | Издание приказов по учреждению на 2023 год: «Об организации работы комиссии по противодействию коррупции», «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками» «О назначении ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений», «Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции на учебный год» «О назначении ответственного за приём сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов» «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции» «Об утверждении Положения о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности» «Об утверждении состава и организации работы комиссии по противодействию коррупции» | Декабрь 2022 г и по мере необходимости | Директор |
| 2 | Ежегодный публичный отчёт и его размещение на сайте учреждения | Январь 2023 г. | Ответственный за ведение сайта Белозерова И.А. |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 3 | Производственное совещание с работниками учреждения на тему «Пропаганда антикоррупционных поведенческих моделей в учреждении» | Январь, Сентябрь 2023 г и в течение учебного года | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. |
| 4 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение учебного года | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. |
| 5 | Экспертиза жалоб, обращений граждан, содержащих сведения о коррупции | По мере поступления жалоб, в течение 2023 года | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Пояркова Н. Е. |
| 6 | Организация и проведение тематических мероприятий антикоррупционной направленности с сотрудниками и воспитанниками, беседы, досуговая деятельность по антикоррупционной тематике | Январь 2023 года 9 декабря – Международный день борьбы с коррупцией Апрель 2023 года | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. Воспитатели групп |
| 7 | Производственное совещание (обучающее мероприятие) с сотрудниками учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении | Октябрь 2023 г. | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. |
| 8 | Ознакомление вновь принятых сотрудников учреждения с Федеральным Законом № 273 «О противодействии коррупции в РФ», Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» | В течение года | Директор |
| 9 | Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов, оформление информационных стендов; разработка раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения | В течение учебного года | Ответственный за ведение сайта Белозерова И.А. |
| 10 | Формирование банка данных методических разработок занятий антикоррупционной направленности с воспитанниками, мероприятий по антикоррупционной тематике. | Ноябрь 2023 г. | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. Воспитатели групп |
| 11 | Проведение выставки рисунков «Нет коррупции!» | Март 2023 г. | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М., Педагог по ИЗО-деятельности Белозёрова И. А. Воспитатели групп |

| | | | |
|----|--|--------------------------|--------------------------------------|
| 12 | Подготовка памятки «Что такое коррупция» | Февраль 2023 г. | Зам. дир. по УВР Канцер Я. М. |
| 13 | Книжные выставки в библиотеке и в группах «Права человека» «Наши права – наши обязанности» «Подросток и закон» «Закон в твоей жизни» | Февраль – апрель 2023 г. | Смирнова И. В., Воспитатели групп |
| 14 | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов | В течение года | Директор |
| 15 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами | В течение года | Директор |
| 16 | Контроль за распределением выплат стимулирующего и премиального характера работникам учреждения | В течение года | Директор |